



## PARKING PARA CLIENTES FERRY LARGA ESTANCIA Y EMBARQUE FAST-TRACK PUERTO DE MÁLAGA

D./Dña. ....

TELÉFONO ..... Y CORREO ELECTRÓNICO .....

### SOLICITA LOS SIGUIENTES SERVICIOS:

Estacionar el vehículo con matrícula....., en el parking de larga estancia de Eurogate – Terminals del Puerto de Málaga con:

- Fecha de entrada: ..... Fecha de salida: .....
- Nº Tarjeta: .....

El pasajero declara viajar con la siguiente compañía naviera:

- Trasmediterránea  Balearia

### TARIFAS PARKING

<b>3 Días</b>	<b>4 Días</b>	<b>5 Días</b>	<b>6 Días</b>	<b>7 Días</b>
15 €	20 €	30 €	37 €	40 €
<b>PROMOCIÓN FIN DE SEMANA 10€</b>				

(\* abonable en las oficinas de la compañía Eurogate Group Terminals, situada en la entreplanta de la Estación Marítima de Málaga, local E.08.1

### MAPA DE SITUACIÓN:





## NORMAS DE USO

### SERVICIO FAST-TRACK:

- El pasajero podrá embarcar por el embarque prioritario Fast-Track desde que comience el embarque hasta 15 mins antes de la finalización del mismo.
- Deberá enseñar su ticket *Fast – Track* para acceder por el embarque prioritario - El embarque prioritario *Fast - Track* sin acceso al servicio de parking tiene un coste de 4€.
- El servicio *Fast Track* únicamente es válido para el embarque en la Estación Marítima de Málaga.
- Con un único ticket, se permite el paso a una sola persona, excepto en el caso de que este vaya acompañado por familiares, entonces se permite hasta un máximo de 5 personas con un único ticket siempre y cuando se haya avisado en la oficina en el momento de la compra y se haya verificado que los acompañantes son familiares del sujeto.

### SERVICIO PARKING M5:

- Seguir las normas e instrucciones del responsable o empleado en lo relativo al uso y seguridad
- Obedecer y cumplir las señales establecidas para circular
- Exhibir la tarjeta del parking cuando le sea requerido por el personal de la empresa.
- Abonar el precio establecido de la estancia antes de estacionar el vehículo.

- El tiempo de estacionamiento del vehículo tiene un máximo de 7 días, en caso de incumplimiento, nos veremos obligados a informar a las autoridades portuarias, así como a penalizar al usuario por incumplimiento.
- En caso de extravío de la tarjeta que permite el acceso al parking, el usuario deberá acreditar su derecho sobre la misma y pagar un recargo adicional de 10€.
- La penalización por dejar el vehículo estacionado a partir del séptimo día tendrá un recargo de 90 € por día adicional.
- El usuario no puede hacer entrega al personal de los aparcamientos de las llaves del vehículo en ninguna circunstancia
- Los aparcamientos no ofrecen servicio de custodia de objetos y/o accesorios no fijos y extraíbles.
- Esta empresa concesionaria no se hace responsable del robo, hurto, deterioro o merma de los bienes, maquinaria o útiles que pudiera poseer el autorizado, que se encuentre en el espacio portuario, sea cual fuere la causa, incluidas las de incendio.
- El horario de los aparcamientos es 24H, pero no podrá retirar su vehículo si ha incumplido la normativa de uso.
- Para cualquier duda sobre uso y funcionamiento, consultar Ley 40/2002
- En caso de que sea posible, depositar la tarjeta del parking tras su uso en el buzón destinado para ello.

---

Tras leer las normas de uso y contratación del servicio, acepto las condiciones del servicio y la política de privacidad y uso de datos.

- Quiero recibir descuentos, promociones y otras comunicaciones de EUROGATE para futuros viajes por correo electrónico.

El cliente

### POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Sus **DATOS PERSONALES** se tratarán conforme a las siguientes características:

**Responsable del tratamiento:** EUROGATE GROUP TERMINALS, S.L.

**Legitimación:** consentimiento otorgado por el cliente e interés legítimo para la prestación del servicio.

**Destinatarios:** los datos personales no serán cedidos a ninguna otra entidad.

**Plazo de conservación:** el necesario para cumplir obligaciones legales.

**Finalidad:** gestión del servicio de parking y comunicación relativa a los servicios prestado por EUROGATE.

**Derechos:** acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento. Se solicitarán por escrito, acompañado de copia del DNI a la dirección Estación Marítima de Málaga – Muelle 3 – Entreplanta – Local E.08.1 (29001) Málaga.